

Адрес: Курочкина Анна Станиславовна  
О.И. № №421 102742767, С.И.И.С.0704425023, Е.чолоншигид мэддэггүй,  
Смтц, Липецкая область, Липецкий район, п.  
с/х. Агроном, ул.Иж. Советская, дом 157, С.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.  
БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПОСЁЛКА С/Х. АГРОНОМ ЛЕБЕДЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ, Со-Анна Станиславовна, 8И-Курочкина,  
С.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.И.  
Основание: в подтверждение этого документа своей удостоверяющей  
подпись  
Исполнитель  
Дата: 2022-01-10 10:41:12  
Foxit Reader Версия: 9.4.1

**Курочкина Анна  
Станиславовна**  
ПРИНЯТО:

Общему собранию МБДОУ п.свх. Агроном

Протокол от 10.01.2022 г №1



\_\_\_\_\_ 20 22 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом от 10.01.2022 г №3

заведующий МБДОУ п.свх. Агроном

*Анна Курочкина* А.С.Курочкина  
(подпись, Ф.И.О)

« 10 » 01 \_\_\_\_\_ 20 22 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
посёлка свх. Агроном Лебедянского муниципального района Липецкой области**

Мнение учтено  
Председатель профкома  
МБДОУ п.свх. Агроном  
*Ваши* Вошина Н.А.  
Протокол от 10.01.2022 г. №1

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения п.свх. Агроном Лебедянского района Липецкой области (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минтруда России от 26.04.2013 г. №167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», Положением об оплате труда работников районных муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов Лебедянского муниципального района от 01.04.2021 г. №48 (с изменениями и дополнениями), постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 08.09.2017 г. №659 «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям, главным бухгалтерам муниципальных учреждений», постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 14.12.2015 г. №783 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам районных учреждений образования», постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 01.09.2020 г. №401 «О внесении изменений в постановление администрации Лебедянского муниципального района от 14.12.2015 г. №783 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам районных учреждений образования», постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 06.12.2021 г. №1036 «О внесении изменений в постановление администрации Лебедянского муниципального района от 14.12.2015 г. №783 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам районных учреждений образования», Областным отраслевым соглашением между управлением образования и науки Липецкой области и Липецкой областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2021-2024 годы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения п.свх.Агроном Лебедянского муниципального района Липецкой области (далее – Учреждение).

1.3. Локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников Учреждения за счет средств областного и муниципального бюджетов и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным

квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, тарифных ставок, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.5. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год, исходя из объемов субсидии, выделяемой на выполнение муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда Учреждения.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и не ограничивается максимальным размером, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

При этом заработная плата работников (без учёта премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учёта премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до её изменения, при условии сохранения объёма трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.7. Определение размеров заработной платы работников Учреждения, в том числе работающих по совместительству, осуществляется в соответствии с действующей в Учреждении системой оплаты труда. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполняемого ими объёма работы.

1.8. Педагогическая работа на условиях почасовой оплаты труда в объёме не более 300 часов в год, осуществляемая в соответствии с постановлением Минтруда и соцразвития РФ от 30 июня 2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», оплачивается пропорционально количеству отработанных часов в соответствии со стоимостью часа, установленного локальным нормативным актом учреждения в зависимости от реализуемых образовательных программ и (или) уровня квалификации педагогического работника.

1.9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законодательством минимального размера оплаты труда.

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения**

2.1. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей,

специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

- номенклатуры должностей педагогических работников;
- продолжительности рабочего времени педагогических работников;
- государственных гарантий по оплате труда;
- особенностей режима рабочего времени и времени отдыха

педагогических и иных работников, осуществляющих образовательную деятельность;

- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- настоящего Положения;

- рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждённых решением комиссии;

- мнения представительного органа работников Учреждения.

2.2. Заработная плата работника Учреждения включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, тарифную ставку, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Исчисленная при тарификации педагогических работников заработная плата с учетом всех видов их деятельности, за которые системой оплаты труда учреждения предусматриваются соответствующие выплаты, осуществляется им ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.3. Размеры ставок заработной платы наряду с нормами часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю (в год) являются расчетными величинами, принимаемыми для исчисления заработной платы педагогических работников за месяц с учетом установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы в неделю (в год).

Оклады (должностные оклады) работников представляют собой фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение всей совокупности трудовых (должностных) обязанностей (всех видов педагогической работы), предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией работника за календарный месяц без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.4. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника Учреждения закрепляется размер должностного оклада, ставки заработной платы, тарифной ставки, установленный ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы).

2.5. Размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений и работников из числа учебно-вспомогательного персонала, ставок заработной платы и должностных окладов педагогических работников, учреждения устанавливаются приказом руководителя

Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню образования, а также должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих и размеры тарифных ставок по разрядам тарифной сетки рабочих устанавливаются согласно Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, принятому решением Совета депутатов Лебедянского района от 01.04.2021 г. №48 (в редакции от 17.12.2021 г. №98) (приложение №1 к настоящему Положению).

2.6. По должностям служащих, не включенных в ПКГ, размеры должностных окладов устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом с учётом мнения профкома Учреждения.

2.7. Руководителю Учреждения размер должностного оклада устанавливается приказом учредителя в соответствии с группой по оплате труда в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов Лебедянского района от 01.04.2021 г. №48 (в редакции от 17.12.2021 г. №98) (приложение №1 к настоящему Положению).

### **III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам**

3.1. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утверждённым постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 14.12.2015 г. №783 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам районных учреждений образования», постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 01.09.2020 г. №401 «О внесении изменений в постановление администрации Лебедянского муниципального района от 14.12.2015 г. №783 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам районных учреждений образования», постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 06.12.2021 г. №1036 «О внесении изменений в постановление администрации Лебедянского муниципального района от 14.12.2015 г. №783 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам районных учреждений образования», работникам Учреждения осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
  - при работе в ночное время;
  - при сверхурочной работе;
  - при работе в выходные и нерабочие праздничные дни;
  - при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
  - за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников согласно квалификационным

характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью Учреждения по реализации образовательных программ;

- за руководство направлениями методической работы, методическими объединениями;

- за исполнение внешней методической функции Учреждения в режиме деятельности региональных инновационных центров.

3) выплаты за работу с отдельными категориями граждан:

- при работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов (по результатам специальной оценки труда) производится в следующих размерах:

- при подклассе условий труда 3.1 – 12 процентов должностного оклада, ставки заработной платы (включая повышающий коэффициент), тарифной ставки:

- при подклассе условий труда 3.2. – 13 процентов должностного оклада, ставки заработной платы (включая повышающий коэффициент), тарифной ставки:

- при подклассе условий труда 3.3. – 14 процентов должностного оклада, ставки заработной платы (включая повышающий коэффициент), тарифной ставки:

- при подклассе условий труда 3.4. – 15 процентов должностного оклада, ставки заработной платы (включая повышающий коэффициент), тарифной ставки.

3.3. Выплаты при сверхурочной работе, а также за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, производятся в размерах не менее, чем установленных трудовым законодательством Российской Федерации. Конкретные размеры устанавливаются трудовым договором в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

3.4. Выплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производятся работникам в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (ставки заработной платы, включая повышающий коэффициент, рассчитанный за час работы) за каждый час работы в ночное время с учетом выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.5. Выплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличения объема работы или выполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью Учреждения по реализации образовательных программ, конкретный размер выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.6. Выплаты за работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья в Учреждении устанавливается в размере 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы (включая установленный повышающий коэффициент), тарифной ставки.

Выплаты за работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются работникам только в случае, если в их трудовые функции входит осуществление предусмотренных данными выплатами обязанностей.

3.7. В Учреждении устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера за:

1) за руководство методическими объединениями педагогам – 10% от должностного оклада, ставки заработной платы, тарифной ставки;

3) за работу с отдельными категориями граждан (при работе детьми с ограниченными возможностями здоровья):

- учителю-логопеду за работу с воспитанниками с отклонениями в развитии при наличии соответствующего психолого-медико-педагогического заключения в размере 20% от должностного оклада, ставки заработной платы, тарифной ставки.

#### **IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

4.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления, устанавливаются коллективным договором, настоящим Положением в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 08.09.2017 г. №659 «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям, главным бухгалтерам муниципальных учреждений», постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 14.12.2015 г. №783 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам районных учреждений образования», постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 01.09.2020 г. №401 «О внесении изменений в постановление администрации Лебедянского муниципального района от 14.12.2015 г. №783 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам районных учреждений образования», постановлением администрации Лебедянского муниципального района от 06.12.2021 г. №1036 «О внесении изменений в постановление администрации Лебедянского муниципального района от 14.12.2015 г. №783 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам районных учреждений образования».

4.2. В целях поощрения работников Учреждения за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера для работников Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) **выплаты за интенсивность, высокие результаты работы** производятся:

- специалистам и служащим в размере от 10 до 340 процентов должностного оклада, ставки заработной платы, тарифной ставки (включая установленный повышающий коэффициент);

- рабочим в размере от 10 до 350 процентов тарифной ставки;

- руководителю Учреждения - от 60 до 120% должностного оклада.

Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы при назначении впервые на должность руководителя устанавливаются в минимальном размере.

Конкретные размеры и условия осуществления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в соответствии с перечнем показателей стимулирования работников в соответствующей сфере деятельности, который разрабатывается Учреждением самостоятельно и является неотъемлемой частью настоящего Положения (Приложение №2 к настоящему Положению).

Конкретные размеры и условия осуществления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителю устанавливаются в соответствии с перечнем показателей стимулирования учреждением;

**2) выплаты за наличие государственной награды - почетного звания «Заслуженный» или «Народный», ученой степени кандидата наук, доктора наук и работающим по соответствующему профилю:**

- почетное звание «Заслуженный», ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю - 25% должностного оклада (ставки),

- почетное звание "Народный", ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю - 40% должностного оклада (ставки).

При наличии нескольких почетных званий и ученой степени выплата к должностному окладу устанавливается по одному (максимальному) из оснований;

**3) выплаты за наличие квалификационной категории** (за исключением педагогических работников, указанных в таблице 1.1 приложения 1 к Положению об оплате труда работников районных муниципальных учреждений, принятому решением Совета депутатов Лебедянского муниципального района от 01.04.2021 г. №48 (с изменениями и дополнениями):

- музыкальному руководителю, учителю-логопеду, инструктору по физической культуре, старшему методисту, учителю-дефектологу:

- за первую квалификационную категорию – 10% должностного оклада (ставки);

- за высшую квалификационную категорию – 25% должностного оклада (ставки).

**4) выплаты за выслугу лет руководителю:**

от 1 до 5 лет – 10% должностного оклада

от 5 до 10 лет – 20% должностного оклада

от 10 до 15 лет – 25% должностного оклада

свыше 15 лет – 30% должностного оклада



#### **5) премиальные выплаты по итогам работы.**

4.3. Решение об установлении ежемесячных выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения принимается учредителем, другим работникам – комиссией по рассмотрению выплат стимулирующего характера, утвержденной приказом руководителя Учреждения (далее – Комиссия), деятельность которой регулируется локальным нормативным актом Учреждения.

4.4 Выплаты молодым специалистам (педагогическим работникам) за интенсивность труда в течение первых пяти лет работы после окончания организаций высшего или среднего профессионального образования устанавливаются в размере не менее:

- 50% процентов от ставки заработной платы (с учетом повышающего коэффициента), оклада в первые два года работы,
- 30 % процентов от ставки заработной платы (с учетом повышающего коэффициента), оклада за третий, четвёртый и пятый год работы.

4.5. Доплата сверх минимального размера оплаты труда (МРОТ) в размере 20% от МРОТ за сложность работы с контингентом детей дошкольного возраста устанавливается младшим воспитателям (помощникам воспитателей).

### **V. Условия и порядок премирования**

5.1. Премииальные выплаты по итогам работы выплачивается за счет средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметой Учреждения, с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера (включая установленный повышающий коэффициент).

5.2. Премииальные выплаты по итогам работы устанавливаются за месяц, квартал, полугодие, год в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы, включая установленный повышающий коэффициент), тарифной ставке с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера или в абсолютных величинах.

5.3. Премииальные выплаты работнику Учреждения устанавливаются по следующим показателям:

- своевременное и качественное выполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией, а также поручений, заданий, приказов;
- представление опыта на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, открытых уроках, семинарах и т.д.) и в средствах массовой информации;
- эффективность организации учебно-воспитательного процесса;
- выполнение основных показателей финансово-хозяйственной деятельности;
- результативная реализация инновационных программ, технологий, методик в учебной, воспитательной, оздоровительной работе с детьми;

- качественная подготовка и проведение особо значимых мероприятий (подготовка Учреждения (кабинетов или групповых помещений) к новому учебному году, результативное участие в конкурсах и соревнованиях разного уровня, проведение массовых мероприятий и др.);

- укрепление материально-технической базы, сохранность имущества;  
- качественное оформление рекреаций, помещений Учреждения, прилегающей территории;

- высокие творческие и производственные достижения, в том числе по итогам профессиональных конкурсов;

- большой личный вклад в осуществление уставных задач Учреждения;

- результативная работа с родителями (законными представителями) воспитанников.

5.4. Основанием для невыплаты премии работнику является:

- прогул, появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- нанесение Учреждению своими действиями и (или) бездействием материального ущерба.

5.5. Основанием для снижения размера премии работнику является:

- несоблюдение установленных сроков выполнения поручений, заданий, приказов, положений должностных инструкций;

- нарушение трудовой дисциплины.

Снижение размера премии допускается не более чем на 50%.

5.6. Денежные средства, полученные в рамках приносящей доход деятельности, в размере до 70% могут расходоваться на выплату заработной платы, надбавок, доплат, премий и материальной помощи работникам Учреждения (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Премия за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, выплачивается по итогам работы за квартал, при условии наличия в Учреждении таких средств.

5.7. При установлении надбавок, определении размера премии работникам в рамках средств, полученных от приносящей доход деятельности, используются следующие критерии:

- качество выполнения функциональных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

- проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу;

- выполнение особо важной работы, активное участие в мероприятиях, проводимых в соответствии с планом работы Учреждения и учредителя;

- успешное выполнение плановых показателей;

- соблюдение норм трудовой дисциплины, Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, техники безопасности и иных локальных нормативных актов Учреждения.

5.8. Размер премиальных выплат работникам устанавливает руководитель Учреждения за фактически отработанное время, включая время нахождения в очередном отпуске. Основанием для начисления или лишения

премии является приказ руководителя Учреждения. Полное или частичное лишение премии производится за тот же период, в котором совершено упущение в работе.

5.9. За счет средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, могут производиться разовые премиальные выплаты работникам в % отношении к должностному окладу (ставке заработной платы, включая установленный повышающий коэффициент), тарифной ставке с учетом надбавок компенсационного характера или в абсолютной величине.

Виды разовых премиальных выплат в Учреждении:

- в связи с профессиональным праздником;
- в связи с праздниками 8 Марта и День Защитника Отечества;
- награждение грамотой (районной, областной, федеральной).

5.10. Годовой объем премии работникам не ограничен.

## **VI. Порядок и условия оказания материальной помощи и социальных выплат работникам**

6.1. Материальная помощь в течение календарного года предоставляется по следующим основаниям:

- в связи с рождением ребенка у сотрудника;
- в связи с юбилейными датами (50-, 55-, 60-летием и т.д.) со дня рождения;
- в связи с уходом на пенсию по старости;
- в особых случаях (несчастный случай, смерть работника, его родителей, детей, стихийных бедствий, продолжительная (свыше 1,5 месяцев) болезнь сотрудника и (или) членов его семьи);

Основанием для оказания материальной помощи является заявление работника. Выплата материальной помощи осуществляется на основании приказа руководителя Учреждения в размере до одного должностного оклада (ставки заработной платы, тарифной ставки).

## **VII. Другие вопросы оплаты труда**

7.1. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем на начало учебного года. В течение учебного года штатное расписание может изменяться при изменении организационных или технологических условий труда в Учреждении.

7.2. Штатное расписание Учреждения включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) Учреждения.

7.3. Численный состав работников Учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных Учредителем.

7.4. Руководитель Учреждения ежегодно составляет тарификационный список педагогических работников.

7.5. Оплата труда работников, не входящих в ПКГ работников, осуществляется в Учреждении применительно к ПКГ и квалификационным

уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

### **VIII. Заключительная часть**

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются общим собранием с учетом мотивированного мнения профкома Учреждения и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

8.2. Настоящее Положение действует до замены новым.

Приложение №1  
к Положению об оплате труда  
работников МБДОУ  
п.свх.Агроном

***Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих  
муниципальных учреждений образования***

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Помощник воспитателя; вожатый; секретарь учебной части	5900
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму, младший воспитатель	6480
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму	6750
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
Наименование должности	Ставка заработной платы (руб.)
1 квалификационный уровень	
<b>Музыкальный руководитель; инструктор по труду; инструктор по физической культуре; старший вожатый</b>	8190
2 квалификационный уровень	
Педагог-организатор, социальный педагог; тренер-преподаватель; концертмейстер; инструктор-методист	8500
3 квалификационный уровень	
Методист; старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель; старший педагог дополнительного образования; педагог-психолог	8830
4 квалификационный уровень	

Педагог-библиотекарь; <b>старший методист; учитель-дефектолог; учитель-логопед</b> (логопед); руководитель физического воспитания, старший воспитатель, тьютор		9600			
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей учреждений					
Наименование должности	Должностной оклад, установленный в зависимости от группы по оплате труда руководителей (руб.)				
	I	II	III	IV	
Директор (начальник, заведующий) образовательного учреждения		19100	16720	14550	12680

Таб. 1.1

**Ставки заработной платы специалистов муниципальных учреждений образования**

Наименование должности	Ставка заработной платы (руб.)	Повышающий коэффициент	
		высшая квалификационная категория	первая квалификационная категория
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников			
2 квалификационный уровень			
Педагог дополнительного образования	8500	0,25	0,1
3 квалификационный уровень			
<b>Воспитатель</b> , мастер производственного обучения	8830	0,25	0,1
4 квалификационный уровень			
Учитель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	9600	0,35	0,1
Преподаватель	9600	0,25	0,1

**Тарифные разряды, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципальных учреждений**

Разряд оплаты труда											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Тарифный коэффициент											
1,0	1,02	1,04	1,06	1,08	1,10	1,12	1,14	1,25	1,37	1,52	1,63
5140	5240	5350	5450	5560	5650	5760	5870	6420	7040	7810	8380

**Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих общепромышленных должностей**

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Агент; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; <b>делопроизводитель</b> ; инкассатор; <b>калькулятор</b> ; кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	5400
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; оператор диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы; техник; товаровед; художник	5580
Администратор; лаборант; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя	6060
2 квалификационный уровень	
Заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий канцелярией; заведующий камерой хранения; заведующий комнатой отдыха; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий машинописным бюро; заведующий фотолaborаторией;	6140

заведующий хозяйством; заведующий (центральным) складом;  
заведующий экспедицией

Приложение №2  
к Положению об оплате труда  
работников МБДОУ  
с.Романово

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СТИМУЛИРОВАНИЯ  
ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ  
ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТОВ, СЛУЖАЩИХ И РАБОЧИХ

№ п/п	Наименование показателя	Размер выплаты, %
<b>воспитатель</b>		
1	За создание развивающей среды в группе по образовательным областям в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей: 1. Наличие достаточно оснащенных центров развития детей в соответствии с ООП ДОУ; 2. Несоответствие видового разнообразия центров развития детей и (или) недостаточность их оснащения <i>Комментарий по выполнению показателя: оценка проводится с учетом аналитической справки по итогам контроля.</i>	<b>16</b>  7
2	Посещаемость воспитанников в группе на уровне или выше показателя посещаемости по муниципальному заданию <i>Комментарий по выполнению показателя: Оценка по данному показателю проводится пропорционально нагрузке воспитателя в конкретной группе</i>	<b>5</b>
3	Создание мини-музеев в помещениях или композиций на территории ДОУ <i>Комментарий по выполнению показателя: Тематика мини-музеев и композиций на территории ДОУ определяется воспитателями групп самостоятельно или по согласованию с администрацией ДОУ. Наличие паспорта мини-музея. Допускается участие двух педагогов. Оценка проводится с учетом аналитической справки по итогам контроля. В случае действия мини-музея более одного отчетного периода, оцениваются условия его развития</i>	<b>16</b>
4	Эффективная организация оздоровительной работы <i>Комментарий по выполнению показателя: Наличие и реализация поэтапного плана оздоровительной работы с детьми группы, разработанного с учетом результатов мониторинга по направлению «Формирование основ здорового образа жизни» образовательной области «Физическое развитие»; проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, физкультурно-оздоровительных мероприятий (не менее 2-х массовых мероприятий за отчетный период, подготовленных и проведенных каждым воспитателем группы по тематическому сценарию).</i>	



	<p><i>Требования к оформлению поэтапного плана оздоровительной работы с детьми группы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие целей и задач, актуальности применительно к данной группе детей, сроки реализации, ожидаемые результаты, соответствие между целями, задачами, актуальностью, ожидаемыми результатами, выводы (по окончании срока реализации плана)</li> <li>- наличие незначительных замечаний к оформлению плана и проводимым мероприятиям;</li> <li>- отсутствие замечаний к оформлению плана и проводимым мероприятиям</li> </ul>	7 <b>14</b>
5	За участие в оформлении помещений дошкольного образовательного учреждения к праздникам, значимым событиям	<b>11</b>
6	За участие в работе по благоустройству и оформлению территории (систематическая санитарная уборка территории, уход за огородом, цветниками, создание композиций на территории ДОУ) <i>Комментарий: оценка проводится с учетом справки руководителя о проведенной работе</i>	<b>11</b>
7	За вовлечение родителей в педагогический процесс ДОУ: участие в акциях, фестивалях, спортивных мероприятиях, утренниках и др. <i>Комментарий по выполнению показателя: работа по вовлечению родителей в педагогический процесс ДОУ должны быть систематической, информационно открытой</i>	<b>11</b>
8	Представление опыта своей работы в Инстаграм (наличие двух и более публикаций за отчетный период)	<b>9</b>
9	<p>Публикация методического материала из опыта работы на:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сайте ДОУ (раздел «Новости»)</li> <li>2. Сайте ДОУ (раздел «Группы» и «Методическая копилка», «Родителям»)</li> </ol> <p><i>Комментарий по выполнению показателя: Методический материал из опыта работы должен содержать текстовую часть в обязательном порядке. Баллы по пунктам 1,2 данного показателя при их выполнении суммируются</i></p>	за 1 публикацию 2%, но не более <b>10%</b> за 1 публикацию 2% но не более <b>10%</b>
10	За участие в сдаче норм ГТО	<b>11</b>
11	<p>За своевременное и качественное оформление документации (рабочая программа, календарный план воспитательно-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников, и т.д.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие незначительных замечаний к оформлению документации;</li> <li>- отсутствие замечаний к оформлению документации</li> </ul> <p><i>Комментарий по выполнению показателя: Оценка проводится с учетом аналитической справки по итогам контроля</i></p>	7 <b>15</b>
12	Разработка и реализация педагогических проектов	

	<p>- представление оформленного в виде презентации педагогического проекта в соответствии с требованиями;</p> <p>- представление оформленного в виде презентации педагогического проекта с незначительным нарушением требований</p> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i>  <i>Требования к оформлению педагогического проекта:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие правильно сформулированной темы проекта, ее соответствие возрасту детей и актуальность;</li> <li>- наличие правильно сформулированных задач и их соответствие теме проекта,</li> <li>- наличие срока реализации, вида, участников, план мероприятий, прогнозируемого результата проекта,</li> <li>- соответствие плана мероприятий целям и задачам проекта,</li> <li>- полное решение задач проекта через планируемые мероприятия;</li> <li>- наличие выводов в соответствии с прогнозируемым результатом реализации проекта.</li> </ul> <p><i>При разработке и реализации комплексного педагогического проекта допускается участие и оценка деятельности воспитателя и специалиста</i></p>	<p><b>14</b></p> <p>7</p>
13	<p>За результативность участия воспитателя в конкурсах:</p> <p>1. Очное участие в профессиональных конкурсах:</p>	
	<p>Всероссийского уровня:</p> <p>победитель,</p> <p>призер,</p> <p>участие</p>	<p><b>20</b></p> <p>17</p> <p>15</p>
	<p>регионального уровня:</p> <p>победитель,</p> <p>призер,</p> <p>участие</p>	<p>15</p> <p>12</p> <p>10</p>
	<p>муниципального уровня:</p> <p>победитель,</p> <p>призер,</p> <p>участие</p> <p><i>Комментарий: участие в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату</i></p>	<p>10</p> <p>7</p> <p>5</p>
	<p>2. Конкурсы локального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место;</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место;</li> </ul> <p>3. Конкурсы муниципального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место</li> </ul> <p>4. Конкурсы регионального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место.</li> </ul> <p>5. Интернет-конкурсы (Всероссийские и международные):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место</li> </ul> <p>5. Всероссийские дистанционные конкурсы, организованные Минобрнауки или Правительством РФ, предусматривающие оценку обобщенного опыта работы воспитателя:</p>	<p><b>0,5(2,5)</b></p> <p><b>0,3(1,5)</b></p> <p><b>1,0(6,0)</b></p> <p><b>0,5(5,0)</b></p> <p><b>2,0(10,0)</b></p> <p><b>1,0(5,0)</b></p> <p><b>1,0(4,0)</b></p> <p><b>0,5(2,5)</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты лауреата</li> </ul> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i> Наличие подтверждающего документа (протокола, грамоты, диплома) Конкурсная работа, участвующая в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату</p>	<b>5</b> 4
14	<p>За наличие победителей и призеров конкурсов среди воспитанников:</p> <p>1. Конкурсы локального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место; <span style="float: right;"><b>0,5(2,5)</b></span></li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место. <span style="float: right;"><b>0,3(1,5)</b></span></li> </ul> <p>2. Конкурсы муниципального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место, <span style="float: right;"><b>1,0(6,0)</b></span></li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место <span style="float: right;"><b>0,5(5,0)</b></span></li> </ul> <p>3. Конкурсы регионального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место, <span style="float: right;"><b>2,0(10,0)</b></span></li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место. <span style="float: right;"><b>1,0(5,0)</b></span></li> </ul> <p>4. Интернет-конкурсы (Всероссийские и международные):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место, <span style="float: right;"><b>1,0(4,0)</b></span></li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место <span style="float: right;"><b>0,5(2,5)</b></span></li> </ul> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i> Наличие подтверждающего документа (протокола, грамоты, диплома) Конкурсная работа, участвующая в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату Участие воспитанников в блиц интернет-конкурсах не оценивается</p>	
15	За разработку и реализацию дополнительных общеразвивающих программ (проведение занятий не менее 1 раза в неделю)	<b>25</b>
16	Активное участие в методической работе (выступления из опыта работы на РМО, конференциях, семинарах и других методических мероприятиях муниципального и регионального уровней):	за каждое 5, но не более <b>10%</b>
	<p>Качественная организация и оформление результатов мониторинга достижений воспитанников</p> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагог умеет сделать правильный расчет показателей диагностики, выявить проблемы, обоснованно указать причины выявленных проблем, грамотно оптимизировать свою деятельность с группой детей или индивидуально; <span style="float: right;"><b>14</b></span></li> <li>- педагог умеет выявить проблемы, обоснованно указать причины выявленных проблем, грамотно оптимизировать свою деятельность с группой детей или индивидуально, может сделать незначительные ошибки в расчетах расчет показателей диагностики <span style="float: right;">10</span></li> </ul>	
17	<p>За обобщение и распространение передового педагогического опыта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>на федеральном уровне <span style="float: right;"><b>10</b></span></li> <li>на региональном уровне <span style="float: right;">10</span></li> </ul>	

	на муниципальном уровне	5
18	За наставничество над молодыми педагогами в течение двух лет <i>Комментарий: наличие приказа о наставничестве, плана наставнической работы, отчета о результатах работы</i>	10
19	За наличие грамот и наград: За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» <i>(не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ, «Народный учитель»)</i> За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград	20  10
	ИТОГО:	340
<b>Учитель-логопед</b>		
1	За своевременное и качественное оформление документации (рабочая программа, план воспитательно-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников и т.д.): - наличие незначительных замечаний к оформлению документации; - отсутствие замечаний к оформлению документации <i>Комментарий по выполнению показателя: Оценка проводится с учетом аналитической справки по итогам контроля</i>	7  15
2	За разработку развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности (мероприятий) с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности и их использование в работе	15
3	Качественное взаимодействие с родителями воспитанников (активное участие педагога в проведении групповых родительских собраний и других мероприятий групп)	15
4	За участие в оформлении помещений дошкольного образовательного учреждения к праздникам, значимым событиям	11
5	За участие в работе по благоустройству и оформлению территории (систематическая санитарная уборка территории, уход за огородом, цветниками, создание композиций на территории ДОУ) <i>Комментарий: оценка проводится с учетом справки руководителя о проведенной работе</i>	11
6	За проведение мероприятий (консультации, беседы, мастер-класс и т.д.) для воспитателей в области речевого развития	13
7	Представление опыта своей работы в Инстаграм (наличие двух и более публикаций за отчетный период)	9
8	Публикация методического материала из опыта работы на: 1. Сайте ДОУ (раздел «Новости»)	

	<p>2. Сайте ДОУ (раздел «Группы» и «Методическая копилка», «Родителям»)  <i>Комментарий по выполнению показателя:</i>  <i>Методический материал из опыта работы должен содержать текстовую часть в обязательном порядке.</i>  <i>Баллы по пунктам 1,2 данного показателя при их выполнении суммируются</i></p>	<p>за 1 публикацию 5%, но не более <b>10%</b> за 1 публикацию 2% но не более <b>10%</b></p>
9	За участие в сдаче норм ГТО	<b>11</b>
10	<p>Разработка и реализация педагогических проектов  - представление оформленного в виде презентации педагогического проекта в соответствии с требованиями;  - представление оформленного в виде презентации педагогического проекта с нарушением требований  <i>Комментарий по выполнению показателя:</i>  <i>Требования к оформлению педагогического проекта:</i>  - наличие правильно сформулированной темы проекта, ее соответствие возрасту детей и актуальность;  - наличие правильно сформулированных задач и их соответствие теме проекта,  - наличие срока реализации, вида, участников, план мероприятий, прогнозируемого результата проекта,  - соответствие плана мероприятий целям и задачам проекта,  - полное решение задач проекта через планируемые мероприятия;  - наличие выводов в соответствии с прогнозируемым результатом реализации проекта.  <i>При разработке и реализации комплексного педагогического проекта допускается участие и оценка деятельности воспитателя и специалиста</i></p>	<p><b>15</b>  7</p>
11	<p>За результативность участия воспитателя в конкурсах:  1. Очное участие в профессиональных конкурсах:</p>	
	<p>Всероссийского уровня:  победитель,  призер,  участие</p>	<p><b>20</b> 17 15</p>
	<p>регионального уровня:  победитель,  призер,  участие</p>	<p>15 12 10</p>
	<p>муниципального уровня:  победитель,  призер,  участие  <i>Комментарий: участие в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату</i></p>	<p>10 7 5</p>
	<p>2. Конкурсы локального уровня:  - наличие грамоты за 1 место;  - наличие грамоты за 2 и 3 место;  3. Конкурсы муниципального уровня:</p>	<p><b>0,5(2,5)</b> <b>0,3(1,5)</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место</li> </ul> <p>4. Конкурсы регионального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место.</li> </ul> <p>5. Интернет-конкурсы (Всероссийские и международные):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место</li> </ul> <p>5. Всероссийские дистанционные конкурсы, организованные Минобрнауки или Правительством РФ, предусматривающие оценку обобщенного опыта работы воспитателя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты лауреата</li> </ul> <p><i>Комментарий по выполнению показателя: Наличие подтверждающего документа (протокола, грамоты, диплома) Конкурсная работа, участвующая в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату</i></p>	<p><b>1,0(6,0)</b> <b>0,5(5,0)</b></p> <p><b>2,0(10,0)</b> <b>1,0(5,0)</b></p> <p><b>1,0(4,0)</b> <b>0,5(2,5)</b></p> <p><b>5</b> <b>4</b></p>
	<p>За наличие победителей и призеров конкурсов среди воспитанников:</p> <p>1. Конкурсы локального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место;</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место.</li> </ul> <p>2. Конкурсы муниципального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место<sup>3</sup></li> </ul> <p>3. Конкурсы регионального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место.</li> </ul> <p>4. Интернет-конкурсы (Всероссийские и международные):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место</li> </ul> <p><i>Комментарий по выполнению показателя: Наличие подтверждающего документа (протокола, грамоты, диплома) Конкурсная работа, участвующая в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату Участие воспитанников в блиц интернет-конкурсах не оценивается</i></p>	<p><b>0,5(2,5)</b> <b>0,3(1,5)</b></p> <p><b>1,0(6,0)</b> <b>0,5(5,0)</b></p> <p><b>2,0(10,0)</b> <b>1,0(5,0)</b></p> <p><b>1,0(4,0)</b> <b>0,5(2,5)</b></p>
12	За разработку и реализацию дополнительных общеразвивающих программ (проведение занятий не менее 1 раза в неделю)	<b>25</b>
13	Активное участие в методической работе (выступления из опыта работы на РМО, конференциях, семинарах и других методических мероприятиях муниципального и регионального уровней)	за каждое 5, но не более <b>10%</b>
14	<p>Качественная организация и оформление результатов мониторинга достижений воспитанников</p> <p><i>Комментарий по выполнению показателя: -педагог умеет сделать правильный расчет показателей диагностики, выявить проблемы, обоснованно указать причины</i></p>	<b>15</b>

	<p>выявленных проблем, грамотно оптимизировать свою деятельность с группой детей или индивидуально;</p> <p>- педагог умеет выявить проблемы, обоснованно указать причины выявленных проблем, грамотно оптимизировать свою деятельность с группой детей или индивидуально, может сделать незначительные ошибки в расчетах расчет показателей диагностики</p>	10
15	<p>За обобщение и распространение передового педагогического опыта:</p> <p>на федеральном уровне</p> <p>на региональном уровне</p> <p>на муниципальном уровне</p>	<p>10</p> <p>10</p> <p>5</p>
16	<p>За активное участие в массовых мероприятиях ДОУ, не входящих в план работы специалиста</p> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i></p> <p><i>Массовые мероприятия, не входящие в план работы специалиста, планируются администрацией ДОУ</i></p>	12
17	<p>За наличие грамот и наград:</p> <p>За отраслевые награды:</p> <p>нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ, «Народный учитель»)</p> <p>За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград</p>	<p>20</p> <p>10</p>
18	<p>Создание мини-музеев в помещениях ДОУ или композиций на территории</p> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i></p> <p><i>Тематика мини-музеев и композиций на территории ДОУ определяется воспитателями групп самостоятельно или по согласованию с администрацией ДОУ. Наличие паспорта мини-музея. Допускается участие двух педагогов.</i></p> <p><i>Оценка проводится с учетом аналитической справки по итогам контроля. В случае действия мини-музея более одного отчетного периода, оцениваются условия его развития</i></p>	15
	ИТОГО:	340
<b>Музыкальный руководитель</b>		
1	<p>За своевременное и качественное оформление документации (рабочая программа, календарный план воспитательно-образовательной работы):</p> <p>- наличие незначительных замечаний к оформлению документации;</p> <p>- отсутствие замечаний к оформлению документации</p> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i></p> <p><i>Оценка проводится с учетом аналитической справки по итогам контроля</i></p>	<p>7</p> <p>15</p>
2	За украшение музыкально-спортивного зала к праздникам, изготовление атрибутов, костюмов и др.	15

3	Качественное взаимодействие с родителями воспитанников (активное участие педагога в проведении групповых родительских собраний и других мероприятий групп)	<b>15</b>
4	За участие в оформлении помещений дошкольного образовательного учреждения к праздникам, значимым событиям	<b>11</b>
5	За участие в работе по благоустройству и оформлению территории (систематическая санитарная уборка территории, уход за огородом, цветниками, создание композиций на территории ДОУ) <i>Комментарий: оценка проводится с учетом справки руководителя о проведенной работе</i>	<b>11</b>
6	За проведение мероприятий (консультации, беседы, мастер-класс и т.д.) для воспитателей в области музыкального воспитания	<b>13</b>
7	Представление опыта своей работы в Инстаграм (наличие двух и более публикаций за отчетный период)	<b>9</b>
8	Публикация методического материала из опыта работы на: 1. Сайте ДОУ (раздел «Новости»)  2. Сайте ДОУ (раздел «Группы» и «Методическая копилка», «Родителям») <i>Комментарий по выполнению показателя: Методический материал из опыта работы должен содержать текстовую часть в обязательном порядке. Баллы по пунктам 1,2 данного показателя при их выполнении суммируются</i>	за 1 публикацию 5%, но не более <b>10%</b> за 1 публикацию 2% но не более <b>10%</b>
9	За участие в сдаче норм ГТО	<b>11</b>
10	Разработка и реализация педагогических проектов - представление оформленного в виде презентации педагогического проекта в соответствии с требованиями; - представление оформленного в виде презентации педагогического проекта с нарушением требований <i>Комментарий по выполнению показателя: Требования к оформлению педагогического проекта: - наличие правильно сформулированной темы проекта, ее соответствие возрасту детей и актуальность; - наличие правильно сформулированных задач и их соответствие теме проекта, - наличие срока реализации, вида, участников, план мероприятий, прогнозируемого результата проекта, - соответствие плана мероприятий целям и задачам проекта, - полное решение задач проекта через планируемые мероприятия; - наличие выводов в соответствии с прогнозируемым результатом реализации проекта. При разработке и реализации комплексного педагогического проекта допускается участие и оценка деятельности воспитателя и специалиста</i>	<b>15</b>  7



11	За результативность участия воспитателя в конкурсах: 1. Очное участие в профессиональных конкурсах:	
	Всероссийского уровня: победитель, призер, участие	<b>20</b> 17 15
	регионального уровня: победитель, призер, участие	15 12 10
	муниципального уровня: победитель, призер, участие <i>Комментарий: участие в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату</i>	10 7 5
	2. Конкурсы локального уровня: - наличие грамоты за 1 место; - наличие грамоты за 2 и 3 место; 3. Конкурсы муниципального уровня: - наличие грамоты за 1 место, - наличие грамоты за 2 и 3 место 4. Конкурсы регионального уровня: - наличие грамоты за 1 место, - наличие грамоты за 2 и 3 место. 5. Интернет-конкурсы (Всероссийские и международные): - наличие грамоты за 1 место, - наличие грамоты за 2 и 3 место 5. Всероссийские дистанционные конкурсы, организованные Минобрнауки или Правительством РФ, предусматривающие оценку обобщенного опыта работы воспитателя: - наличие грамоты за 1 место, - наличие грамоты лауреата <i>Комментарий по выполнению показателя: Наличие подтверждающего документа (протокола, грамоты, диплома) Конкурсная работа, участвующая в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату</i>	<b>0,5(2,5)</b> <b>0,3(1,5)</b> <b>1,0(6,0)</b> <b>0,5(5,0)</b> <b>2,0(10,0)</b> <b>1,0(5,0)</b> <b>1,0(4,0)</b> <b>0,5(2,5)</b> <b>5</b> <b>4</b>
	За наличие победителей и призеров конкурсов среди воспитанников: 1. Конкурсы локального уровня: - наличие грамоты за 1 место; - наличие грамоты за 2 и 3 место. 2. Конкурсы муниципального уровня: - наличие грамоты за 1 место, - наличие грамоты за 2 и 3 место 3. Конкурсы регионального уровня: - наличие грамоты за 1 место, - наличие грамоты за 2 и 3 место. 4. Интернет-конкурсы (Всероссийские и международные): - наличие грамоты за 1 место,	<b>0,5(2,5)</b> <b>0,3(1,5)</b> <b>1,0(6,0)</b> <b>0,5(5,0)</b> <b>2,0(10,0)</b> <b>1,0(5,0)</b> <b>1,0(4,0)</b>

	<p>- наличие грамоты за 2 и 3 место  <i>Комментарий по выполнению показателя:</i>  <i>Наличие подтверждающего документа (протокола, грамоты, диплома)</i>  <i>Конкурсная работа, участвующая в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату</i>  <i>Участие воспитанников в блиц интернет-конкурсах не оценивается</i></p>	<b>0,5(2,5)</b>
12	За разработку и реализацию дополнительных общеразвивающих программ (проведение занятий не менее 1 раза в неделю)	<b>25</b>
13	Активное участие в методической работе (выступления из опыта работы на РМО, конференциях, семинарах и других методических мероприятиях муниципального регионального уровней)	за каждое 5, но не более <b>10%</b>
14	<p>Качественная организация и оформление результатов мониторинга достижений воспитанников  <i>Комментарий по выполнению показателя:</i>  - педагог умеет сделать правильный расчет показателей диагностики, выявить проблемы, обоснованно указать причины выявленных проблем, грамотно оптимизировать свою деятельность с группой детей или индивидуально;  - педагог умеет выявить проблемы, обоснованно указать причины выявленных проблем, грамотно оптимизировать свою деятельность с группой детей или индивидуально, может сделать незначительные ошибки в расчетах расчет показателей диагностики</p>	<b>15</b>  10
16	<p>За обобщение и распространение передового педагогического опыта:  на федеральном уровне  на региональном уровне  на муниципальном уровне</p>	<b>10</b> 10 5
17	<p>За активное участие в массовых мероприятиях ДОУ, не входящих в план работы специалиста  <i>Комментарий по выполнению показателя:</i>  <i>Массовые мероприятия, не входящие в план работы специалиста, планируются администрацией ДОУ</i></p>	<b>12</b>
18	<p>За наличие грамот и наград:  За отраслевые награды:  нагрудный знак «Отличник народного просвещения»,  «Отличник просвещения СССР»,  «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта»,  «Заслуженный работник образования Липецкой области»  <i>(не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ, «Народный учитель»)</i>  За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград</p>	<b>20</b>          10
19	<p>Создание мини-музеев в помещениях ДОУ или композиций на территории ДОУ  <i>Комментарий по выполнению показателя:</i></p>	<b>15</b>

	<p><i>Тематика мини-музеев и композиций на территории ДООУ определяется воспитателями групп самостоятельно или по согласованию с администрацией ДООУ. Наличие паспорта мини-музея. Допускается участие двух педагогов.</i></p> <p><i>Оценка проводится с учетом аналитической справки по итогам контроля. В случае действия мини-музея более одного отчетного периода, оцениваются условия его развития</i></p>	
	ИТОГО:	<b>340</b>
<b><i>Инструктор по физической культуре</i></b>		
1	<p>За своевременное и качественное оформление документации (рабочая программа, календарный план воспитательно-образовательной работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие незначительных замечаний к оформлению документации;</li> <li>- отсутствие замечаний к оформлению документации</li> </ul> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i></p> <p><i>Оценка проводится с учетом аналитической справки по итогам контроля</i></p>	<p>7</p> <p><b>15</b></p>
2	За украшение музыкально-спортивного зала к праздникам, изготовление атрибутов, костюмов и др.	<b>15</b>
3	Качественное взаимодействие с родителями воспитанников (активное участие педагога в проведении групповых родительских собраний и других мероприятий групп)	<b>15</b>
4	За участие в оформлении помещений дошкольного образовательного учреждения к праздникам, значимым событиям	<b>11</b>
5	<p>За участие в работе по благоустройству и оформлению территории (систематическая санитарная уборка территории, уход за огородом, цветниками, создание композиций на территории ДООУ)</p> <p><i>Комментарий: оценка проводится с учетом справки руководителя о проведенной работе</i></p>	<b>11</b>
6	За проведение мероприятий (консультации, беседы, мастер-класс и т.д.) для воспитателей в области физического воспитания	<b>13</b>
7	Представление опыта своей работы в Инстаграм (наличие двух и более публикаций за отчетный период)	<b>9</b>
8	<p>Публикация методического материала из опыта работы на:</p> <p>1. Сайте ДООУ (раздел «Новости»)</p> <p>2. Сайте ДООУ (раздел «Группы» и «Методическая копилка», «Родителям»)</p> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i></p> <p>Методический материал из опыта работы должен содержать текстовую часть в обязательном порядке.</p> <p>Баллы по пунктам 1,2 данного показателя при их выполнении суммируются</p>	<p>за 1 публикацию 5%, но не более <b>10%</b></p> <p>за 1 публикацию 2% но не более <b>10%</b></p>
9	За участие в сдаче норм ГТО	<b>11</b>

10	<p>Разработка и реализация педагогических проектов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- представление оформленного в виде презентации педагогического проекта в соответствии с требованиями;</li> <li>- представление оформленного в виде презентации педагогического проекта с нарушением требований</li> </ul> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i>  <i>Требования к оформлению педагогического проекта:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие правильно сформулированной темы проекта, ее соответствие возрасту детей и актуальность;</li> <li>- наличие правильно сформулированных задач и их соответствие теме проекта,</li> <li>- наличие срока реализации, вида, участников, план мероприятий, прогнозируемого результата проекта,</li> <li>- соответствие плана мероприятий целям и задачам проекта,</li> <li>- полное решение задач проекта через планируемые мероприятия;</li> <li>- наличие выводов в соответствии с прогнозируемым результатом реализации проекта.</li> </ul> <p><i>При разработке и реализации комплексного педагогического проекта допускается участие и оценка деятельности воспитателя и специалиста</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>15</b></p> <p style="text-align: center;">7</p>
11	<p>За результативность участия воспитателя в конкурсах:</p> <p>1. Очное участие в профессиональных конкурсах:</p>	
	<p>Всероссийского уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>победитель,</li> <li>призер,</li> <li>участие</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>20</b></p> <p style="text-align: center;">17</p> <p style="text-align: center;">15</p>
	<p>регионального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>победитель,</li> <li>призер,</li> <li>участие</li> </ul>	<p style="text-align: center;">15</p> <p style="text-align: center;">12</p> <p style="text-align: center;">10</p>
	<p>муниципального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>победитель,</li> <li>призер,</li> <li>участие</li> </ul> <p><i>Комментарий: участие в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату</i></p>	<p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">7</p> <p style="text-align: center;">5</p>
	<p>2. Конкурсы локального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место;</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место;</li> </ul> <p>3. Конкурсы муниципального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место</li> </ul> <p>4. Конкурсы регионального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место.</li> </ul> <p>5. Интернет-конкурсы (Всероссийские и международные):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место</li> </ul> <p>5. Всероссийские дистанционные конкурсы, организованные Минобрнауки или Правительством РФ, предусматривающие оценку обобщенного опыта работы воспитателя:</p>	<p style="text-align: center;"><b>0,5(2,5)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>0,3(1,5)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>1,0(6,0)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>0,5(5,0)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2,0(10,0)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>1,0(5,0)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>1,0(4,0)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>0,5(2,5)</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место,</li> <li>- наличие грамоты лауреата</li> </ul> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i>  <i>Наличие подтверждающего документа (протокола, грамоты, диплома)</i>  <i>Конкурсная работа, участвующая в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату</i></p>	<b>5</b> 4
	<p>За наличие победителей и призеров конкурсов среди воспитанников:</p> <p>1. Конкурсы локального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место; <b>0,5(2,5)</b></li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место. <b>0,3(1,5)</b></li> </ul> <p>2. Конкурсы муниципального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место, <b>1,0(6,0)</b></li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место <b>0,5(5,0)</b></li> </ul> <p>3. Конкурсы регионального уровня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место, <b>2,0(10,0)</b></li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место. <b>1,0(5,0)</b></li> </ul> <p>4. Интернет-конкурсы (Всероссийские и международные):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамоты за 1 место, <b>1,0(4,0)</b></li> <li>- наличие грамоты за 2 и 3 место <b>0,5(2,5)</b></li> </ul> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i>  <i>Наличие подтверждающего документа (протокола, грамоты, диплома)</i>  <i>Конкурсная работа, участвующая в разных этапах одного конкурса, оценивается по максимально достигнутому результату</i>  <i>Участие воспитанников в блиц интернет-конкурсах не оценивается</i></p>	
12	За разработку и реализацию дополнительных общеразвивающих программ (проведение занятий не менее 1 раза в неделю)	<b>25</b>
13	Активное участие в методической работе (выступления из опыта работы на РМО, конференциях, семинарах и других методических мероприятиях муниципального и регионального: уровней)	за каждое 5, но не более <b>10%</b>
14	<p>Качественная организация и оформление результатов мониторинга достижений воспитанников</p> <p><i>Комментарий по выполнению показателя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагог умеет сделать правильный расчет показателей диагностики, выявить проблемы, обоснованно указать причины выявленных проблем, грамотно оптимизировать свою деятельность с группой детей или индивидуально; <b>15</b></li> <li>- педагог умеет выявить проблемы, обоснованно указать причины выявленных проблем, грамотно оптимизировать свою деятельность с группой детей или индивидуально, может сделать незначительные ошибки в расчетах расчет показателей диагностики <b>10</b></li> </ul>	
15	<p>За обобщение и распространение передового педагогического опыта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>на федеральном уровне <b>10</b></li> <li>на региональном уровне <b>10</b></li> </ul>	

	на муниципальном уровне	5
16	За активное участие в массовых мероприятиях ДООУ, не входящих в план работы специалиста <i>Комментарий по выполнению показателя:</i> <i>Массовые мероприятия, не входящие в план работы специалиста, планируются администрацией ДООУ</i>	12
17	За наличие грамот и наград: За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ», «Народный учитель») За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград	20 10
18	Создание мини-музеев в помещениях ДООУ или композиций на территории ДООУ <i>Комментарий по выполнению показателя:</i> <i>Тематика мини-музеев и композиций на территории ДООУ определяется воспитателями групп самостоятельно или по согласованию с администрацией ДООУ. Наличие паспорта мини-музея. Допускается участие двух педагогов. Оценка проводится с учетом аналитической справки по итогам контроля. В случае действия мини-музея более одного отчетного периода, оцениваются условия его развития</i>	15
	ИТОГО:	340
<b>Младший воспитатель</b>		
1	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима: - график уборки помещений, - режим проветривания, - режим дезинфекции	15 15 15
2	Отсутствие нарушений, замечаний по организации питания детей: - выполнение графика получения пищи, - соблюдение объема порций блюда, - соблюдение требований к посуде и ее обработке, последовательности сервировки столов, - чёткая работа дежурных.	15 15 15 15
3	Оказание помощи воспитателю в проведении режимных моментов: - обучение детей КГН, - одевание и выход детей по подгруппам, заход детей с улицы по подгруппам; - проведение прогулок	15 15 15
4	Отсутствие случаев детского травматизма во время пребывания детей в группе	20
5	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению:	

	- правил охраны труда, - техники безопасности, - пожарной безопасности	20 20 20
6	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей), конфликтных ситуаций: - с детьми, - родителями (законными представителями)	15 15
7	Сохранность вверенного имущества и материальных ценностей	20
8	Активное участие в благоустройстве территории детского сада	14,5
9	Своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя	15,5
10	Соблюдение правил внутреннего распорядка	15
11	Соблюдение норм служебной этики, правил делового поведения и общения	15
	<b>ИТОГО:</b>	<b>340</b>
<b><i>Повар</i></b>		
1	Отсутствие нарушений и замечаний по качеству приготовления пищи	25
2	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке: - график уборки помещений - режим дезинфекции	21 25
3	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению правил: - охраны труда, - техники безопасности, - пожарной безопасности	25 25 27
4	Отсутствие обоснованных жалоб: - со стороны родителей (законных представителей), - работников детского сада	22 23
5	Отсутствие нарушений, замечаний по организации питания детей: - выполнение графика выдачи пищи, - соблюдение объема порций блюда	25 25
6	Отсутствие случаев пищевого отравления детей	25
7	Своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя	22
8	Соблюдение правил внутреннего распорядка	20
9	Соблюдение норм служебной этики, правил делового поведения и общения	20
	Сохранность вверенного имущества и материальных ценностей	20
	<b>ИТОГО:</b>	<b>350</b>
<b><i>Кухонный рабочий</i></b>		
1	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке: - график уборки помещений - режим дезинфекции	35 35

2	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению: - правил охраны труда, - техники безопасности, - пожарной безопасности	35 35 35
3	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников детского сада на качество работы работника	26
4	Своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя	38
5	Соблюдение правил внутреннего распорядка	38
6	Соблюдение норм служебной этики, правил делового поведения и общения	38
	Сохранность вверенного имущества и материальных ценностей	35
	<b>ИТОГО:</b>	<b>350</b>
<b><i>Рабочий по стирке и ремонту спецодежды</i></b>		
1	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима в прачечной	50
2	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению правил: - охраны труда, - техники безопасности, - пожарной безопасности	50
3	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников детского сада на качество работы работника	50
4	Своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя	50
5	Соблюдение правил внутреннего распорядка	50
6	Соблюдение норм служебной этики, правил делового поведения и общения	50
7	Сохранность вверенного имущества и материальных ценностей	50
	<b>ИТОГО:</b>	<b>350</b>
<b><i>Сторож</i></b>		
1	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению правил: - охраны труда, - техники безопасности, - пожарной безопасности	32 32 35
2	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников детского сада на качество работы работника	30
3	Отсутствие замечаний по сохранности вверенного имущества учреждения	35
4	Своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя	30
5	Регулярный обход территории детского сада, отсутствие посторонних лиц и предметов на территории	30,5
6	Отсутствие ЧП на рабочем месте	35
7	Выполнение работ по производственной необходимости: проведение ремонтных работ	30
8	Соблюдение норм служебной этики, правил делового поведения и общения	29



9	Соблюдение правил внутреннего распорядка	<b>31,5</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>350</b>
<b>Рабочий по комплексному обслуживанию зданий</b>		
1	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению правил: - охраны труда, - техники безопасности, - пожарной безопасности	<b>35</b> <b>35</b> <b>40</b>
2	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников детского сада на качество работы работника	<b>30</b>
3	Отсутствие замечаний по сохранности вверенного имущества учреждения	<b>40</b>
4	Оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок	<b>40</b>
5	Выполнение работ по производственной необходимости: проведение ремонтных работ.	<b>40</b>
6	Своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя	<b>30</b>
7	Соблюдение норм служебной этики, правил делового поведения и общения	<b>30</b>
8	Соблюдение правил внутреннего распорядка	<b>30</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>350</b>
<b>Кладовщик</b>		
1	Отсутствие нарушений условий хранения продуктов питания	<b>35</b>
2	Отсутствие нарушений санитарных норм к содержанию кладовой для хранения продуктов питания	<b>35</b>
3	Отсутствие нарушений и замечаний по ведению учета продуктов питания, своевременности и правильности подачи отчетов	<b>35</b>
4	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению правил: - охраны труда, - техники безопасности, - пожарной безопасности	<b>35</b> <b>35</b> <b>35</b>
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников детского сада на качество работы работника	<b>35</b>
6	Соблюдение норм служебной этики, правил делового поведения и общения	<b>35</b>
7	Соблюдение правил внутреннего распорядка	<b>35</b>
8	Сохранность вверенного имущества и материальных ценностей	<b>35</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>350</b>
<b>Делопроизводитель</b>		
1	Своевременное и качественное предоставление отчетности, ведение документации	<b>35</b>
2	Своевременное ведение и заполнение личных дел	<b>35</b>
3	Отсутствие замечаний к ведению делопроизводства	<b>35</b>
4	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению правил: - охраны труда, - техники безопасности, - пожарной безопасности	<b>30</b> <b>30</b> <b>35</b>
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников детского сада на качество работы работника	<b>35</b>

6	Соблюдение норм служебной этики, правил делового поведения и общения	35
7	Соблюдение правил внутреннего распорядка	35
8	Сохранность вверенного имущества и материальных ценностей	35
	ИТОГО:	340
<b><i>Калькулятор</i></b>		
1	Отсутствие замечаний к ведению документации	38,6
2	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников детского сада на качество работы работника	31,4
3	Отсутствие нарушений и замечаний по соблюдению правил: - охраны труда, - техники безопасности, - пожарной безопасности	40 40 40
4.	Своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя	40
5	Соблюдение норм служебной этики, правил делового поведения и общения	35
6	Соблюдение правил внутреннего распорядка	39
7	Сохранность вверенного имущества и материальных ценностей	36
	ИТОГО:	340
<b><i>Старший методист</i></b>		
	Разработка образовательных программ (основной и адаптированных образовательных программ): - документация представлена в полном объеме, но имеются незначительные нарушения в оформлении; - документация представлена в полном объеме, соответствует требованиям ФГОС ДО	10 15
	Разработка методической документации (годового плана работы, программы развития ДОУ): - документация представлена в полном объеме, но имеются незначительные нарушения в оформлении; - документация представлена в полном объеме, соответствует требованиям, отражает изменения и достижения в работе	10 15
	Разработка старшим методистом продукции: - документы учрежденческого уровня (локальные акты); - положения к различным конкурсам, фестивалям и др. мероприятиям различного уровня; - диагностический инструментарий и аналитические материалы по направлениям деятельности; методические материалы (указания, рекомендации, пособия и др.) <i>Комментарий к показателю проценты по каждому пункту суммируются</i>	10 10 10
	Организация и проведение мониторинга оценки качества образования, отслеживание результативности образовательного процесса <i>Комментарий к показателю: оценивается наличие аналитической справки</i>	15
	Использование в работе ИКТ-технологий:	15
	Ведение официального сайта учреждения	25

Организация и проведение методической работы с педагогами (консультации индивидуальные и групповые, учебно-методические семинары, мастер-классы, круглые столы и т.п.)	<b>15</b>
Участие в контрольно-аналитической работе по направлению деятельности старшего методиста	<b>15</b>
Методическое сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства и других конкурсов участников образовательного процесса	<b>10</b>
Эффективность организации дополнительных образовательных услуг (охват услугами дополнительного образование не ниже уровня, установленного по муниципальному заданию)	<b>10</b>
Организация и проведение работы по самообследованию деятельности ДОУ	<b>15</b>
Эффективная организация охраны жизни и здоровья воспитанников (обеспечение требований безопасности воспитательно-образовательного процесса при отсутствии случаев травматизма)	<b>10</b>
Ведение протоколов педагогических советов, совещаний при руководителе	<b>10</b>
Участие в оргкомитетах, экспертных группах, жюри конкурсов, комиссиях ДОУ	<b>10</b>
Обобщение передового педагогического опыта	<b>10</b>
Активное участие в различных мероприятиях детского сада	<b>10</b>
Активное участие в благоустройстве территории детского сада	<b>10</b>
Обеспечение работы электронных систем: - Барс ЭДС, - ПФДО, - Модуль «Родительская плата» - ПФР (СЗВ-М, СЗВ-ТД)	<b>15</b> <b>15</b> <b>15</b> <b>15</b>
Своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя	<b>15</b>
За наличие грамот и наград: За отраслевые награды: нагрудный знак «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения СССР», «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник физической культуры и спорта», «Заслуженный работник образования Липецкой области» (не имеющим звания «Заслуженный учитель РФ, «Народный учитель») За грамоту Министерства образования РФ (Министерства просвещения РФ), не имеющим звания и отраслевых наград	<b>20</b>          <b>10</b>
<b>ИТОГО:</b>	<b>340</b>
<b><i>Заведующий хозяйством</i></b>	
Соответствие условий осуществления воспитательно-образовательного процесса санитарно-гигиеническим требованиям (СанПиН) в детском саду в части обеспечения температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды и т.д.	<b>20</b>
Соответствие условий осуществления воспитательно-образовательного процесса требованиям безопасности	<b>20</b>

	(выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда в помещениях и на территории детского сада)	
	Высокое качество проведения ремонтных работ помещений детского сада и оборудования на территории детского сада	<b>20</b>
	Осуществление качественного контроля за работой обслуживающего персонала детского сада	<b>20</b>
	Своевременное проведение мероприятий по очистке территории, вывозу мусора, благоустройству	<b>20</b>
	Рациональное использование (экономия) электроэнергии, воды	<b>20</b>
	Высокое качество проведения ремонтных работ технологического оборудования	<b>20</b>
	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	<b>20</b>
	Своевременное и качественное ведение отчетной документации	<b>20</b>
	Обеспечение контроля за договорными обязательствами с обслуживающими организациями	<b>20</b>
	Своевременность обеспечения материалами и инвентарем в соответствии со сметой	<b>20</b>
	Обеспечение работы электронной систем: - Меркурий, - Госзакупки	<b>20</b> <b>20</b>
	Выполнение обязанностей: - ответственного по охране руда, - ответственного по пожарной безопасности и электробезопасности, - ответственного за организацию питания	<b>20</b> <b>20</b> <b>20</b>
	Своевременное и качественное выполнение распоряжений руководителя	<b>20</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>340</b>

